

WNIOSEK

o przyznanie świadczenia z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych

ZAPOMOGA PIENIĘŻNA

I. Dane dotyczące pracownika (wnioskodawcy):

1. Imię i nazwisko
2. Komórka/jednostka organizacyjna/stanowisko

II. Dane osób uprawnionych do korzystania z ZFŚS, dla których wnioskuję o przyznanie świadczenia:

Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa/ wnioskodawca	Data urodzenia dziecka	Oświadczam, że niżej wymienione dzieci uczęszczają do szkoły (nazwa szkoły)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

III. Uzasadnienie zapomogi

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

/w uzasadnieniu wnioskodawca opisuje swoją sytuację losową/materialną na podstawie posiadanej dokumentacji, uzupełnione o oświadczenie, że leki lub inne wydatki ujęte w fakturach czy innych dokumentach dotyczą danego schorzenia/zdarzenia. Wnioskodawca wraz z wnioskiem zgłasza się do pracownika ds. administracyjno – socjalnych Wydziału Wspomagającego KMP w Tarnowie w celu przedłożenia dokumentacji o osiągniętych dochodach, ksero wydatków koniecznych, oryginały imiennych faktur lub rachunków potwierdzających poniesione koszty leczenia (maksymalnie z 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku), zaświadczenie o pobyciu w szpitalu, oryginał zaświadczenia lekarskiego o długotrwałej chorobie, wystawionego w ciągu ostatnich 12 miesięcy przed złożeniem wniosku, kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności, dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego, np. pożaru, kradzieży, powodzi, klęski żywiołowej, itp. (dokumentacja z poniesionych kosztów).

IV. Oświadczam, że dochód na członka rodziny (obliczony zgodnie z § 5 Regulaminu funduszu miesi się w przedziale¹:

Pole wyboru	Przedział wysokości dochodu na członka rodziny w zł
<input type="checkbox"/>	do 2000
<input type="checkbox"/>	od 2001 zł do 2800
<input type="checkbox"/>	od 2801 zł do 3800
<input type="checkbox"/>	powyżej 3801

V. Wydatki konieczne

	Rodzaj wydatku	* Suma wydatków koniecznych z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku (nie uwzględnia się kredytów, pożyczek, zobowiązań komorniczych, itd.)
1		2
1	czynsz	
2	Media (prąd, gaz, woda, wywóz śmieci, opłata za ścieki, opał)	
3	Podatek od nieruchomości	
4	Inne.....	
5	Inne.....	
6	Inne.....	
Suma (1+2+3+4+5+6)		

*** za wydatki konieczne uważa się: czynsz media tzn. prąd, gaz, woda, wywóz śmieci, opłata za ścieki, opał (1/12 wydatków rocznych), podatek od nieruchomości 1/12 wydatków rocznych**

Niniejsze oświadczenie składam świadomy(a) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 286 kk, oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
data i podpis wnioskodawcy

¹ Podstawa ustalenia dochodu:

1. Wysokość łącznego dochodu miesięcznego oblicza się dzieląc łączny dochód, o którym mowa w § 5 ust. 3 regulaminu, osoby uprawnionej i wszystkich członków jego rodziny przez dwanaście.

2. Do dochodów osoby uprawnionej i wszystkich członków jego rodziny, określonych w § 3 ust.8 regulaminu, zalicza się w szczególności:

1) w przypadku osób zatrudnionych dochód wykazany w rocznym zeznaniu podatkowym powiększony o otrzymane alimenty i świadczenie wychowawcze 500 + oraz pomniejszony o zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie społeczne i składki zdrowotne,

2) w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą opodatkowaną na zasadach ogólnych dochodem jest dochód podatkowy wynikający z dokumentacji księgowej (podatkowej księgi przychodów i rozchodów, ksiąg rachunkowych) powiększony o otrzymane alimenty i świadczenie wychowawcze 500 + oraz pomniejszony o zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie społeczne i składki zdrowotne,

3) w przypadku osób prowadzących gospodarstwo rolne dochód wynikający z zaświadczenia z właściwego Urzędu Miasta Gminy o dochodzie z gospodarstwa rolnego powiększony o otrzymane alimenty i świadczenie wychowawcze 500 + oraz pomniejszony o zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie społeczne i składki zdrowotne,

4) w przypadku osób pobierających emeryturę lub rentę dochód wykazany w rocznym zeznaniu podatkowym powiększony o otrzymane alimenty i świadczenie wychowawcze 500 + oraz pomniejszony o zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie społeczne i składki zdrowotne.

VI. Opinia przełożonego (dotyczy pracownika)

.....
.....
.....
.....
.....

.....
data i czytelny podpis przełożonego

Załączniki:

1. Oświadczenie w sprawie przetwarzania danych osobowych wnioskodawcy.
2. Oświadczenie/a w sprawie przetwarzania danych osobowych osób, o których mowa w § 2 pkt.2 regulaminu²

² Oświadczenie dotyczące osób małoletnich z ograniczoną zdolnością do czynności prawnych albo ubezwłasnowolnionych całkowicie składane są przez przedstawicieli ustawowych lub kuratorów albo opiekunów prawnych.

WYPEŁNIA PRACOWNIK KOMÓRKI SOCJALNEJ KMP W TARNOWIE

Po zweryfikowaniu prawidłowości wypełnienia wniosku (w szczególności zgodności danych w tabeli ze złożonymi dokumentami)

Adnotacja dotycząca wcześniej pobranych świadczeń socjalnych (zapomogi) z ostatniego roku kalendarzowego:

.....
.....
.....

Suma wszystkich kosztów poniesionych przez pracownika w wyniku zdarzenia (wyliczona z dokumentacji przedłożonej pracownikowi ds. administracyjno – socjalnych Wydziału Wspomagającego KMP w Tarnowie)

.....

/kwota/

Uwagi (w szczególności rozbieżności w wypełnionych przez wnioskodawcę tabelach a dołączonymi dokumentami):

.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis pracownika komórki socjalnej KMP w Tarnowie)

Opinia komisji socjalnej, co do sposobu załatwienia wniosku o przyznanie zapomogi:

.....
.....
.....

Tarnów, dnia.....

Podpisy członków komisji socjalnej

.....
.....
.....
.....

Decyzja Komendanta Miejskiego Policji w Tarnowie

Przyznaję świadczenie socjalne w wysokości.....

(słownie)

Nie przyznaję pomocy*

.....
data//pieczęć i podpis Komendanta Miejskiego Policji
w Tarnowie lub osoby przez niego upoważnionej

*niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE – DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przyznania i realizacji świadczenia socjalnego.

.....
data i czytelny podpis wnioskodawcy

Jednocześnie przyjmuję, do wiadomości, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Komendant Miejski Policji w Tarnowie – 33-101 Tarnów, ul. Traugutta 4, tel. 47 831 1201, fax. 47 831 1330, e-mail: kmp@tarnow.policja.gov.pl
2. W Komendzie Miejskiej Policji w Tarnowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych KMP w Tarnowie, z którym skontaktować się można za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem iod.kmp@tarnow.policja.gov.pl lub korespondencyjnie na adres ul. Traugutta 4, 33-101 Tarnów, bądź pod numerem telefonu 47 831 1311.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. L nr 119 z 4.05.2016, s. 1), w tym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. A i c RODO oraz art. 8 ustawy z dnia 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tj.: Dz.U. z 2022 r., poz. 923 z późn. zm).
4. Podanie danych jest dobrowolne. Brak podania danych osobowych spowoduje, że wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia.
5. Dane osobowe będą przechowywane jedynie przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały zgromadzone, a także dla celów archiwizacyjnych przez okres nie dłuższy niż wskazany w odnośnych przepisach prawa krajowego.
6. Dane będą udostępniane wyłącznie osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych przez Administratora danych osobowych.
7. Przysługuje mi wobec Administratora danych osobowych, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, prawo do dostępu do moich danych osobowych, żądania sprostowania, uzupełnienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Przysługuje mi prawo do cofnięcia niniejszej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodności z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Dane osobowe przetwarzane w Komendzie Miejskiej Policji w Tarnowie na podstawie RODO nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa trzeciego w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679.

.....
data i czytelny podpis wnioskodawcy

OŚWIADCZENIE – DANE OSOBOWE OSOBY O KTÓREJ MOWA w § 2 pkt. 2 REGULAMINU

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przyznania i realizacji świadczenia socjalnego.

.....
data i czytelny podpis

Jednocześnie przyjmuję, do wiadomości, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Komendant Miejski Policji w Tarnowie – 33-101 Tarnów, ul. Traugutta 4, tel. 47 831 1201, fax. 47 831 1330, e-mail: kmp@tarnow.policja.gov.pl
2. W Komendzie Miejskiej Policji w Tarnowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych KMP w Tarnowie, z którym skontaktować się można za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem iod.kmp@tarnow.policja.gov.pl lub korespondencyjnie na adres ul. Traugutta 4, 33-101 Tarnów, bądź pod numerem telefonu 47 831 1311.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. L nr 119 z 4.05.2016, s. 1), w tym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. A i c RODO oraz art. 8 ustawy z dnia 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tj.: Dz.U. z 2022 r., poz. 923 z późn. zm),
4. Podanie danych jest dobrowolne. Brak podania danych osobowych spowoduje, że wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia.
5. Dane osobowe będą przechowywane jedynie przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały zgromadzone, a także dla celów archiwizacyjnych przez okres nie dłuższy niż wskazany w odnośnych przepisach prawa krajowego.
6. Dane będą udostępniane wyłącznie osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych przez Administratora danych osobowych.
7. Przysługuje mi wobec Administratora danych osobowych, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, prawo do dostępu do moich danych osobowych, żądania sprostowania, uzupełnienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Przysługuje mi prawo do cofnięcia niniejszej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodności z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Dane osobowe przetwarzane w Komendzie Miejskiej Policji w Tarnowie na podstawie RODO nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
10. Pana/Pani dane osobowe zostały pozyskane od Zamieszkałego w ul. wnioskodawcy świadczenia socjalnego.
11. Dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa trzeciego w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679.

.....
data i czytelny podpis

